

GESTION ADMINISTRATIVA

PROCESO	COMPONENTE	Objetivos	Meta	Indicadores	Inicia	Termina
ADMINISTRACION DE LA PLANTA FISICA Y DE LOS RECURSOS	Seguimiento al uso de los espacios	Revisar el estado en que se encuentra los espacios institucionales y el uso que se le da a los mismos.	Mejoramiento de las diferentes canchas. Arreglo de sistema de desagües. Revisión preventiva de instalaciones eléctricas. Campañas para cuidado y preservación de las zonas verdes Reactivación y aprovechamiento del espacio de la biblioteca.	seguimiento de los arreglos realizados a los espacios. Cronograma y evidencia de los usos de los espacios	enero de 2020	noviembre de 2020
	Adquisición de los recursos para el aprendizaje	Presentar proyectos y necesidades por areas y grados para la adquisición de materiales educativos que permitan el desarrollo de las actividades escolares.	Reajustes presupuestales. Adecuación de las salas de cómputo de cada sede. Dotación de material didáctico y educativo con el fin de fortalecer su aprendizaje. Ejecutar proyectos para la adquisición de recursos para el aprendizaje.	seguimiento de proyectos que se llevan a cabo para la adquisición de recursos y materiales didacticos y educativos.	enero de 2020	noviembre de 2020
	Suministros y dotación	Presentar necesidades y prioridades por áreas y proyectos en tiempo pertinentes realizando seguimientos del uso de los mismos.	realización de contratos de suministro y facturas de compra para la adquiscón de los materiales artísticos, didácticos y deportivos de acuerdo al plan de estudio, ademas de ayudas visuales y auditivas, computadores. Destinar más presupuesto Sensibilización a la comunidad educativa, sobre la importancia de convivir en espacios, limpios y agradables.	contratos de suministro y facturas de compra	enero de 2020	noviembre de 2020

	Mantenimiento de equipos y recursos para el aprendizaje	Diseñar un programa de mantenimiento preventivo y correctivo de recursos para el aprendizaje, y en caso de requerirse este se haga oportunamente. Realizar periódicamente mantenimiento preventivo y correctivo, de los equipos de laboratorio, de computo y de audiovisuales.	Revisión, mantenimiento preventivo y actualización de equipos, enseres evitando así pérdidas costosas reparando o reemplazando Creación de un formato de acuerdo a la necesidad de cada dependencia que permita llevar el registro sistematizado. Socialización del formato al personal administrativo y docente.	cronograma supervisión de mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos.	enero de 2020	noviembre de 2020
TALENTO HUMANO	APOYO A LA INVESTIGACIÓN	Propiciar espacios para capacitación, desarrollo de proyectos y experiencias significativas.	Oportunidad de socializar y multiplicar experiencias tanto académicas como pedagógicas de los docentes que hayan logrado buenos resultados en el aula.	tiempos y espacios para las Reuniones de area, grados y muestras pedagógicas	enero de 2020	noviembre de 2020
	INDUCCIÓN	Programar espacios y tiempos para induccion, apoyo y capacitaciones a los docentes y estudiante	Observación y acompañamiento en las aulas, por parte de los profesionales de apoyo, para detectar casos que ameriten	llevar a cabo transiciones armonicas para todos los grados	enero de 2020	noviembre de 2020

GESTION COMUNITARIA

PROCESO	COMPONENTE	Objetivos	Meta	Indicadores	Inicia	Termina
Proyección a la comunidad	Servicio Social	Realizar seguimiento a los estudiantes al cumplimiento del servicio social apoyando los diferentes proyectos institucionales.	Involucrar a los estudiantes en los proyectos de servicio social, llevando a cabo un adecuado seguimiento por parte de la institución.	Formato de seguimiento de los Estudiante de grado 10° y 11° / proyectos planteados institucionalmente para cumplir con el servicio social y verificación de firmas. Delegar un persona encargada del proyecto de servicio.	ene-20	nov-20
	Escuela familiar	Comprometer a los padres de familia y acudientes para que participen en la escuela de padres, en la reuniones, y actividades institucionales.	realizar compromiso y seguimiento a la asistencia de los padres de familia a los talleres, reuniones.	Listado y verificación de la totalidad de los padres de familia y acudientes que asisten a las actividades.	feb-20	nov-20

GESTION ACADEMICA

PROCESO	COMPONENTE	Objetivos	Meta	Indicadores	Inicia	Termina
Diseño Pedagógico	Enfoque Metodológico	Capacitar a todos los docentes en cuanto a la didáctica propia del modelo pedagógico: Formación integral con base en el desarrollo del pensamiento.	Articular los planes de aula con los elementos didácticos según el modelo pedagógico: Formación integral con base en el desarrollo del pensamiento.	Listado de asistencia a capacitaciones en el modelo pedagógico. Unidades de aprendizaje y planes de área. Nº UA con elementos propios del modelo/Nº UA que deben ser entregadas	Enero de 2020	Abril de 2020
	Recursos para el Aprendizaje	Revisar y hacer mantenimiento a los recursos audiovisuales y tecnológicos utilizados para el aprendizaje de los estudiantes. Incorporar los recursos tecnológicos en el desarrollo de las clases de manera eficiente y apropiada.	Innovar las aplicaciones de las herramientas tecnológicas como tablets y computadores de acuerdo a los temas vistos en cada grado.	Listados de asistencia a capacitación en los tableros digitales. Formatos de uso de salas de tecnología y aulas interactivas. Nº docentes que incluyen las TIC en sus planeaciones/Nº total docentes	Enero de 2020	Noviembre de 2020
Prácticas Pedagógicas	Estrategias para las tareas escolares	Establecer institucionalmente los objetivos y funciones de las tareas escolares	Consolidar durante el mes de enero de 2020, la estrategia de tareas escolares, con sus instrumentos de seguimiento	Nº de actividades realizadas que cumplan con las estrategias	Enero de 2020	Noviembre de 2020
Seguimiento académico	Actividades de recuperación	Establecer institucionalmente un cronograma donde se establezcan las fechas de recuperación y criterios para la misma y su oportuno seguimiento	Cumplir con el cronograma y los criterios de recuperación	Nº de estudiantes que realizaron proceso de recuperación oportunamente/Nº de estudiantes sin alcanzar la competencia	Enero de 2020	Noviembre de 2020
	Apoyo pedagógico adicional para estudiantes con dificultades de aprendizaje	Ejecutar las estrategias de apoyo para los estudiantes desde el inicio del año escolar, a través del equipo de apoyo escolar	Contar con la presencia y orientación desde el inicio del año escolar de la maestro de apoyo y la orientador escolar. Actualizar a inicio de año las caracterizaciones a los estudiantes con NEE e iniciar elaboración del PIAR	Nº de estudiantes caracterizados y PIAR construido/Nº de estudiantes con NEE	Enero de 2020	Marzo de 2020
	Seguimiento a los egresados	Ejecutar estrategias para promover la vinculación de los egresados en distintas actividades y hacer uso de la información que se encuentra en la base de datos.	Fomentar la participación activa de los egresados en los procesos académicos de la institución siendo ellos los motivadores del emprendimiento en los estudiantes de 10º y 11º	Listados de asistencia a foros, ferias, y muestras donde participen los egresados. Foro de egresados	Enero de 2020	Noviembre de 2020

GESTION DIRECTIVA

PROCESO	COMPONENTE	Objetivos	Meta	Indicadores	Inicia	Termina
Direccionamiento estratégico y horizonte institucional	Seguimiento y autoevaluación	Revisar continuamente los procedimientos establecidos para realizar la autoevaluación de forma integral	Aplicar el SIEDES en el Proceso de autoevaluación institucional según la Guía 34, la política pública de inclusión, PMI,		Enero de 2020	Noviembre de 2020
	Consejo académico	Realizar seguimiento permanente a los planes de trabajo con la participación activa de los docentes	Socializar a todos los docentes propuestas y acuerdos planteados en las reuniones de concejo académico		Enero de 2020	Noviembre de 2020
	Asamblea de padres de familia	Estimular una participación activa de los padres de familia en la solución de los problemas de la comunidad educativa.	observar, evaluar y reflexionar sobre los resultados de acciones y decisiones tomadas en las diferentes reuniones con el fin de fortalecer el trabajo con la comunidad.		Enero de 2020	Noviembre de 2020